



# Réunion du CJT de la RCN - 19 juin 2024

## Présences

Membres de l'exécutif : Jacqueline Lee, Addison Herman, Julie Watson, Melchisedec Pelizer, Alex Decarie

Membres du Comité : Ben Gronfors, Maureen Brennan, Ethan Mitchell

Personne invitée : Kenny Kashirahamwe

Participation totale : 9

## Ordre du jour

1. Reconnaissance des territoires traditionnels
  2. Déclaration de l'AFPC sur le harcèlement
  3. Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 avril 2024
  4. Retour sur la soirée cinéma
  5. Événements à venir
  6. Réunion du sous-comité sur le retour obligatoire au bureau du CRO prévue le 25 juin
  7. Mise sur pied d'un sous-comité pour la mise à jour du mandat
  8. Présentation d'Ethan
  9. Mise à jour sur la bourse d'études Jack Layton de la FTO
  10. Table ronde
  11. Date de la prochaine réunion
- 
1. Reconnaissance des territoires traditionnels
    - Jacqueline lit l'énoncé.
  
  2. Déclaration de l'AFPC sur le harcèlement
    - Addison lit la déclaration.
  
  3. Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 avril 2024

- Approuvé.

**Addison, appuyée par Maureen, propose l'approbation du procès-verbal.**

**APPROUVÉ.**

**Addison, appuyée par Alex, propose l'adoption de l'ordre du jour.**

**ADOPTÉ.**

#### 4. Retour sur la soirée cinéma

- Discussion sur la soirée cinéma tenue le 28 mai 2014 à l'occasion du Mois du patrimoine asiatique.
  - Le film à l'affiche était *Alerte rouge*.
- Le Comité a fait l'achat de collations pour l'occasion.
  - Les collations restantes ont été remises aux personnes qui ont visité les lignes de piquetage de Best Theratronics.
    - Les personnes présentes étaient très heureuses et reconnaissantes de ce geste de solidarité.
- Discussion sur les mesures à prendre pour améliorer les prochains événements
  - Réflexion : Quel type d'événement faut-il privilégier? Combien de temps avant la tenue de l'événement faut-il envoyer un avis?
  - Plusieurs personnes n'ont pas été en mesure d'assister à la soirée en raison d'autres obligations (convention, événement de Labour 4 Palestine, etc.).
    - Cela a vraisemblablement eu une incidence sur la participation.
    - Avec un peu de vigilance, le Comité peut facilement éviter ce type de conflit à l'avenir.
  - La participation a tout de même été bonne pour une première soirée de ce genre.
  - Le Comité tiendra une liste des personnes participantes lors des prochaines occasions.
    - On recommande aux membres du Comité de communiquer avec leurs collègues au cas où leurs adresses courriel ne figureraient pas sur la liste de diffusion.
  - Les membres préfèrent des événements interactifs à des rassemblements comme des soirées cinéma.
    - Les événements qui favorisent la discussion et l'établissement de liens sont à privilégier.
  - On invite les membres à transmettre leurs commentaires sur les événements à l'adresse courriel du Comité.

## 5. Événements à venir

- L'IPFPC sollicite l'aide de l'APFC pour l'organisation d'un tournoi de volleyball pour les jeunes travailleuses et travailleurs.
  - Le montant de la contribution demandée est de 1 000 \$.
    - Ce montant correspond à ce qui a été accordé par le passé pour la tenue de cet événement.
    - Cette demande nécessite un vote.
  - La date et le lieu de l'événement sont à confirmer.
    - Par le passé, le tournoi s'est déroulé à l'Université d'Ottawa.
  - L'IPFPC a aussi demandé du soutien à l'ACEP et à l'ACAF.
  - Pour le moment, l'Institut essaie simplement de mesurer l'intérêt.
    - Les informations relatives à l'inscription et d'autres détails suivront.

**Addison, appuyé par Ethan, propose l'adoption de la motion pour dépenser 1 000 \$ pour l'organisation d'un tournoi de volleyball en collaboration avec l'IPFPC et d'autres syndicats.**

### **ADOPTÉE.**

- Intérêt manifesté pour une soirée de jeu-questionnaire
  - Jacqueline collabore actuellement avec le CRO pour l'organisation d'une soirée conjointe de jeu-questionnaire.
  - Le Comité préfère que cet événement se déroule en présentiel.
- Suggestion d'une soirée de rencontre sociale
  - Alex propose de tâter le terrain.
- Série de conférences
  - Il s'agirait d'inviter des personnes à venir discuter de différents sujets devant le Comité.
  - Ces conférences ne se dérouleraient pas pendant les réunions habituelles.
- Minigolf
  - L'organisation d'une activité de minigolf a été proposée.
  - Le comité doit se pencher davantage sur cette possibilité.
- Brève discussion sur les votes concernant les dépenses liées aux événements
  - Le compte rendu des décisions du Comité doit mentionner toute dépense de plus de 250 \$.
  - La présidence du Comité peut autoriser toute dépense de moins de 250 \$.
    - Cette règle figure dans les Statuts pour la Région.

- Kenny s'occupera de transmettre les Statuts aux membres de l'exécutif.

#### 6. Mise sur pied d'un sous-comité pour la mise à jour du mandat

- Une mise à jour du mandat est requise.
  - Kenny vérifiera que la dernière version (2021) se trouve sur le site Web.
  - La version mise à jour sera diffusée lorsqu'elle sera terminée.
- Le Comité souhaite mettre sur pied un sous-comité qui se penchera sur les activités et objectifs actuels.
- Les membres de ce sous-comité se réuniraient une fois dans l'été pour discuter des changements et terminer la mise à jour du mandat à l'automne.
- Ethan propose d'apporter son aide.
- Si d'autres personnes souhaitent participer, elles peuvent s'adresser à Addison, à Jacqueline ou au CJT par courriel.

#### **Mesure de suivi : Établir un sous-comité pour la mise à jour du mandat qui fera rapport au CJT à l'automne.**

#### 7. Réunion du sous-comité sur le retour obligatoire au bureau du CRO prévue le 25 juin

- La réunion a pour objectif de lancer l'organisation d'événements et d'autres activités visant à protester contre le retour obligatoire au bureau.
- Il s'agira d'une première réunion.
  - La réunion se tiendra en format hybride.
- Le lien d'inscription a été communiqué dans la fenêtre de clavardage et sera envoyé aux membres du Comité par courriel après la réunion de ce soir.

#### 8. Présentation d'Ethan

- Locataires de l'immeuble de la rue Bank
  - Cet immeuble d'appartements est situé entre les rues Lisgar et Nepean.
  - Smart Living Properties a fait l'achat de l'immeuble en 2022.
    - Le promoteur souhaite construire des logements modernes.
      - Pour ce faire, il devra procéder à une expulsion massive des locataires.
      - Cet immeuble est l'une des dernières options de logements abordables au centre-ville.
  - Les locataires ont formé un comité pour s'opposer au projet.

- Leur unique demande est de pouvoir continuer à habiter leur logement.
- Leurs tentatives de communication avec le propriétaire se sont soldées par des manœuvres d'intimidation.
- Il reste actuellement 17 à 19 ménages locataires.
- Les locataires tiennent un kiosque dans le quartier et reçoivent un soutien informel de la communauté.
  - Le kiosque est situé aux intersections des rues Bank et Nepean ou Bank et Lisgar tous les samedis de 15 h à 18 h.
  - Les gens sont invités à publier leurs commentaires sur la page de la Ville d'Ottawa consacrée aux projets de développement.
  - La Ville n'a pas encore approuvé le projet de revitalisation.
    - Les locataires ont reçu des avis d'expulsion.
      - Tant que le projet n'est pas approuvé, il ne leur est pas possible de déposer une requête devant la Commission de la location immobilière.
- Les locataires ont communiqué avec leur conseiller municipal.
  - Leur conseiller municipal, qui les appuie, ne représente toutefois qu'un vote.
    - Il a écrit un article d'opinion sur le sujet publié dans *Ottawa Citizen*.
- Les locataires ont aussi contacté leur député provincial, Joel Haden.
- Ils se sont tournés vers des juristes et des services d'assistance juridique pour obtenir des conseils gratuitement.
- On encourage les membres du Comité à visiter le kiosque des locataires pour en savoir plus et à publier des commentaires sur la page de la Ville d'Ottawa consacrée aux projets de développement.
  - Ethan enverra à la liste de distribution du Comité toutes les informations pertinentes, y compris le lien pour accéder à la page de la Ville et un modèle de libellé pour la publication de commentaires.
    - Les formulations à privilégier pour s'adresser aux conseillères et conseillers de la Ville seront également communiquées.
  - Le Comité publiera peut-être aussi une déclaration officielle.
- Solidarité avec COURAGE
  - Syndicat de la fonction publique aux Philippines

- Il s'agit d'une alliance semblable à l'AFPC qui représente différentes entités.
- Il s'agit d'un syndicat progressiste et militant.
- Aux Philippines, les travailleuses et travailleurs n'ont pas le droit de grève.
- Ethan fournira de plus amples détails sur les campagnes de COURAGE pour que l'AFPC puisse manifester son soutien et sa solidarité.
- Il prendra part à une rencontre entre l'AFPC et COURAGE.
  - L'AFPC s'entretient régulièrement avec le Syndicat.
- Ethan invitera les membres de l'exécutif de COURAGE à participer à la série de conférences en tant que conférenciers.

#### 9. Mise à jour sur la bourse d'études Jack Layton de la FTO

- Un courriel renfermant toutes les informations à ce sujet suivra sous peu.
- La FTO a approuvé les fonds pour cette bourse.
- Surveillez vos messages!

#### 10. Table ronde

- Aucun point soulevé.

#### 11. Date de la prochaine réunion

- 17 juillet 2024

**La séance est levée à 19 h 31.**